



УТВЪРДИЛ:.....

/ Д-р Х.Христозов /

ИНСТРУКЦИЯ

за провеждане на стажантската практика на студентите от IV курс специалности БЕАЕ; БЕИ; БЕГО

**ОНЛАЙН ИНСТРУКТАЖ ЗА СТУДЕНТИ/СТАЖАНТ УЧИТЕЛИ, МЕТОДИСТИ И УЧИТЕЛИ НАСТАВНИЦИ
НА 14 ФЕВРУАРИ 2025 Г. ОТ 14:00 ЧАСА**

Кликнете върху тази връзка, за да се присъедините към видеосрещата:

<https://meet.google.com/bov-vyvi-gog>

В противен случай, за да се присъедините чрез телефон, наберете +1 413-369-1149 и въведете този

ПИН: 120 028 296#

I. ЗАДАЧИ НА СТАЖАНТСКАТА ПРАКТИКА

1. Стажантската практика включва самостоятелно участие на обучаващите се в образователния процес чрез провеждане на педагогически ситуации или уроци, както и в други организационни форми в детски градини и училища, провеждани под ръководството на учител-наставник и преподавател от висшето училище.
2. Студентите провеждат своята стажантска практика като стажант-учители.¹

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРАКТИКАТА

1. Непрекъснатата стажантска практика започва от първия учебен ден на летния семестър и продължава двадесет учебни.
2. Времевата рамка се разпределя по следния начин:
 - на първия учебен ден на летния семестър стажант-учителите се запознават с учителите-наставници, училището и с учениците от паралелката, с тематичните разпределения на учебния материал и вземат темите за уроците си;

¹ НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“. В сила от учебната 2017/2018 година. Приета с ПМС № 289 от 07.11.2016 г. Обн. ДВ. бр.89 от 11 Ноември 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.105 от 18 Декември 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.10 от 5 Февруари 2021г.



- от втория учебен ден на летния семестър стажант-учителите започват да изнасят ежедневно уроците по учебните дисциплини по специалността си в посочения в разпределението клас.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТАЖАНТ-УЧИТЕЛИТЕ

1. В качеството си на стажант-учители в училище, студентите се ползват с правата вменени в правилника на училището като учители.
2. Всеки стажант-учител има право да използва и изпробва иновативни методи и техники на работа при реализиране на целите на ниво знания, умения и компетентности заложи в учебната програма по съответната учебна дисциплина.
3. Стажант-учителите са **дължни да разработват за всеки воден от тях учебен час – урок с конкретен и пълен урочен план (във формат, който е подаден от методиста), да използват нагледни средства** и си служат с тях при преподаване на учебния материал.
4. Всеки стажант-учител трябва да изнесе **минимум 15 урока по учебните дисциплини**, съобразно неговата специалност и професионално направление, за да му се признаят образователните кредити заложи в учебния план на специалността.
5. Стажант-учителите извършват следните дейности по време на стажантската практика:
 - Преподават учебните дисциплини, извършват учебни дейности (проверка, текущ контрол и оценка) като спазват учебните програми, тематичното разпределение, училищното разписание и учебното времетраене на часовете;
 - Поддържат толерантни отношения с ученици, учители и родители в рамките на образователната институция.
 - Включват се в дейности организирани от училището или класа свързани с активности по посока на подкрепа и приобщаване на деца със специални образователни потребности, тържества, празници, събития и др.
 - Извършват административни дейности, под ръководството на учителя-наставник;
 - Водят редовно учебната документация, която се изисква по Регламента за стажантска практика и ДППИ на ПУ-Филиал гр. Кърджали.



- **Запознават учителя-наставник с настоящата Инструкция** и предоставят в края на практиката стандартна бланка **на Доклад² на хартиен носител на учителя-наставник.**
- Уведомяват своевременно учителя-наставник, методиста за настъпили екстремни ситуации (заболяване, инцидент и други), които възпрепятстват изнасянето на учебен час/ове (по възможност 1 ден преди часа или най-късно 1 час преди учебното време);
- Спазват правилника на училището и текущите административни разпоредби на Директора;
- Качват според срока на задания в classroom „Стажантска практика“, всички план-конспекти на уроци и други дейности;
- Предават „Дневника за практическа подготовка“ на ръководителя на практиката или на посочено от него лице, веднага след приключване на стажантската практика.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ-НАСТАВНИЦИ

1. Учителите-наставници, имат право да осъществяват контрол върху дейността на стажант-учителя, съобразно качествено изпълнение на учебните дейности по преподаваните от него учебни дисциплини. Учителите-наставници имат право:
 - Да преглеждат, поправят и допълват урочните планове, и да допускат/недопускат стажант-учителя в час, в зависимост от качеството на плановете и съответствие с учебната програма, тематичното разпределение и учебно съдържание;
 - Да поставят подписа си на урочния план само, ако са съгласни урокът да се реализира в разписаната форма и съдържание;
 - Да не допускат стажант-учителя да реализира урок, ако е без разписан, подробен урочен план;
 - Да не допускат стажант-учителя в час, ако закъснява за учебния час или нарушава училищния правилник;

² Приложение №3



- Да прекъсва и /или отстранява стажант- учителя по време на часа при груби нарушения на учебно-възпитателния процес (подмяна на учебното съдържание, груби езикови грешки, неадекватно поведение и други)
- Да оценяват постиженията на студента.

2. Учителите - наставници са длъжни:

- Да предоставят ясни и точни насоки за целеполагането, съдържанието, планирането и реализацията на уроците;
- Да присъстват в класната стая при изнасянето на уроци от стажант-учителите;
- Да подписват план-конспектите на уроците един ден преди тяхното реализиране в часа;
- Да попълнят мотивирано и обективно **доклад** за цялостното представяне на стажант-учителя. **Формата на доклада е стандартна и се предоставя от студента на хартиен носител на учителя–наставник. Попълненият доклад в края на практиката се представя на координатора на училището.**

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ВРЕМЕ НА СТАЖАНТСКА ПРАКТИКА

1. Дневник за практическа подготовка, **КОЙТО СЪДЪРЖА:**

- Титулна страница и обща информация: по образец (Приложение №1);
- График за изпълнение на основни дейности за времето, през което се провежда практическата подготовка. Ежедневно се попълва и подписва от учителя-наставник (Приложение №2);
- Протоколи от наблюдения на уроци на колеги-студенти;
- Всички планове на уроци, проведени от стажант-учителя, подредени по дати и подписани от учителя-наставник на първа страница;
- Доказателствени материали (нагледни средства).



ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

ФИЛИАЛ „ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ“ - КЪРДЖАЛИ



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ДНЕВНИК
ЗА
ПРАКТИЧЕСКА ПОДГОТОВКА



2025



ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

ФИЛИАЛ „ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ“ - КЪРДЖАЛИ





ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

ИМЕ НА СТАЖАНТ-УЧИТЕЛЯ:

СПЕЦИАЛНОСТ:

ОКС: БАКАЛАВЪР

КУРС :

Ф. №

ТЕЛ. :

E-mail:

ИМЕ НА БАЗОВОТО УЧИЛИЩЕ:

Град/село:

КЛАС:

ИМЕНА НА УЧИТЕЛИТЕ-НАСТАВНИЦИ:

1.

2.

ПЕРИОД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРАКТИКАТА:

ОТ

ДО



1. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ВРЕМЕТО, ПРЕЗ КОЕТО СЕ ПРОВЕЖДА ПРАКТИЧЕСКАТА ПОДГОТОВКА³

Дата /час	ДЕЙНОСТ НА СТАЖАНТ-УЧИТЕЛЯ (ТЕМА, УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ)	Присъствие на студента	Подпис на учителя - наставник
17.02.2025			
18.02.2025			
19.02.2025			
20.02.2025			
21.02.2025			
24.02.2025			
25.02.2025			
26.02.2025			
27.02.2025			
28.02.2025			
04.03.2025			
05.03.2025			
06.03.2025			
07.03.2025			
10.03.2025			
11.03.2025			
12.03.2025			
13.03.2025			
14.03.2025			
17.03.2025			
18.03.2025			

³ Може да се изнесе и на тетрадка малък формат от 20л. Попълва се за всеки ден и се подписва от учителя



Приложение №3

ДОКЛАД

От учител- наставник.....

Училище/детска градина.....

Гр./с.....

Като учител-наставник на стажант-учителя (студент)

.....

След проведена стажантска практика, предлагам на вниманието на Комисията към ПУ – Филиал – гр. Кърджали, своето мнение за професионалните компетентности на стажант-учителя по време на практика:

Преподаване:.....

.....

.....

.....

.....

Взаимодействие с ученици, учители, родители:

.....

.....

.....

.....

Лидерство(комуникативност, дисциплинираност, организаторски умения, иновативност и др.):

.....

.....

.....

.....

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО МИ ЗА ЦИФРОВА ОЦЕНКА ПО ШЕСТОБАЛНАТА СИСТЕМА Е

.....

Дата.....

Учител-наставник:

/...../

Директор:

/...../

/име, подпис, печат/